



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

MATERIA: DIRITTO PROGRAMMAZIONE INIZIALE

ANNO SCOLASTICO: 2021 -2022

INSEGNANTE: Cristina Balocco

CLASSE: 5 B

SETTORE: servizi commerciali

INDIRIZZO: turistico

FINALITA' DELLA DISCIPLINA (finalità formative generali cui tende la disciplina):

Contribuire alla formazione culturale degli allievi, favorendo l'acquisizione di una conoscenza critica e consapevole della realtà sotto l'aspetto giuridico - economico. Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, applicare le normative che disciplinano i principali rapporti contrattuali.

Fornire gli elementi tecnici e professionalizzanti indispensabili per un proficuo inserimento nel mondo del lavoro.

METODOLOGIA (metodi e strategie usate per proporre la materia):

La programmazione sarà seguita tenendo in considerazione la risposta della classe agli stimoli proposti; potrà quindi subire variazioni ed essere adeguata alla capacità di apprendimento o all'interesse degli alunni. In alcuni casi si potranno approfondire argomenti al fine di rendere più chiara la comprensione di alcuni eventi della realtà che ci circonda. Le lezioni saranno svolte trattando gli argomenti in modo semplice (mediante utilizzo di mappe, prospetti, tabelle e grafici) e presentando i contenuti sotto forma problematica (mediante l'analisi di situazioni, la soluzione di casi pratici e l'esame di vicende sociali - giuridiche - economiche di attualità).

Ad integrazione del libro di testo in adozione saranno utilizzati i seguenti strumenti: costituzione, codice civile, mappe concettuali, appunti e/o fotocopie.

VALUTAZIONE (criteri stabiliti nei dipartimenti disciplinari):

L'insegnante effettuerà la verifica in itinere sotto forma scritta e/o orale, al fine di accertare la comprensione della classe delle argomentazioni trattate e di stimolare l'allievo ad uno studio costante. Le verifiche scritte verteranno su quesiti a scelta multipla, soluzione di casi pratici, quesiti vero o falso e trattazione sintetica di argomenti.

La valutazione terrà conto del lavoro svolto in classe dal ragazzo e del raggiungimento degli obiettivi educativi e cognitivi. Per i ragazzi che incontrano difficoltà nell'apprendimento, si farà ricorso, per quanto possibile, al recupero in classe.

I criteri utilizzati al fine di valutare tutte le tipologie di prove, ad eccezione dei quesiti a risposta multipla, saranno i seguenti: conoscenza dei contenuti (acquisizione dei contenuti fondamentali e di un adeguato lessico giuridico - economico); comprensione riferita sia al testo sia alle nozioni acquisite; applicazione delle conoscenze a facili casi pratici; capacità logiche e analitiche (produzione di deduzioni logiche); capacità critiche e sintetiche (rielaborazione personale delle conoscenze acquisite).

Nel corso della valutazione su parametri cognitivi si applicherà la scala di misurazione degli obiettivi indicata nella programmazione di dipartimento.

LIBRI DI TESTO (e altri sussidi didattici anche consigliati):

"Nuovi percorsi di diritto ed economia" vol.2- a cura della Redazione Simone per la Scuola

PREREQUISITI (conoscenze e capacità da possedere): i prerequisiti sono indicati in ogni unità didattica.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: sviss00600t@istruzione.it - sviss00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

SEQUENZA PROGRAMMA

Titolo: UDA 1-EDUCAZIONE CIVICA

Periodo settembre-ottobre

PREREQUISITI:

- conoscere la struttura della Costituzione
- conoscere il principio di separazione dei poteri in uno Stato democratico
- distinguere i concetti di decentramento e autonomia

OBIETTIVI MINIMI:

- conoscere composizione e principali funzioni degli organi dello Stato

OBIETTIVI (di apprendimento, cioè conoscenze e abilità da conseguire):

ABILITA':

- Individuare le funzioni dei diversi organi costituzionali e spiegarne le relazioni
- spiegare le ragioni per cui la Costituzione assegna un ruolo centrale alle diverse forme di autonomia locale
- riconoscere i principi che regolano l'attività giurisdizionale

COMPETENZE:

- comprendere l'importanza delle funzioni legislative e politica del Parlamento
- saper riconoscere il ruolo del Presidente della Repubblica
- cogliere l'importanza dell'azione del Governo in ambito politico, economico e sociale
- comprendere i meccanismi della funzione giurisdizionale

CONTENUTI (analisi e descrizione degli argomenti da sviluppare):

- Bicameralismo
- Parlamento: composizione, struttura, organizzazione e funzioni delle Camere
- Funzione legislativa: procedimento di formazione della legge ordinaria
- Funzione politico-ispettiva e di controllo
- PdR: modalità di elezione, requisiti, durata in carica
- Attribuzioni del PdR in relazione alla funzione legislativa, esecutiva e giudiziaria
- La responsabilità del PdR
- Composizione, durata e requisiti della Corte Costituzionale- Funzioni della Corte
- Procedimento di formazione del Governo
- Composizione e funzioni
- Potere normativo: decreti legge e decreti legislativi
- Crisi di Governo (parlamentare ed extraparlamentare)
- La P.A. e i principi costituzionali che la regolano
- La funzione giurisdizionale in materia civile, penale e amministrativa
- L'indipendenza e la responsabilità dei giudici
- Il Consiglio Superiore della Magistratura: composizione, durata e funzioni

TEMPI (durata): ore 20

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata):libro di testo e costituzione

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità):

La verifica sarà utilizzata per valutare il raggiungimento degli obiettivi prefissati, per ottenere informazioni sul livello dell'apprendimento e per orientare o modificare, secondo le esigenze, il metodo di insegnamento. Tale verifica sarà effettuata al termine di ogni unità didattica o dopo lo svolgimento di un argomento rilevante. Gli strumenti utilizzati saranno i seguenti: colloqui orali, quesiti a risposta multipla, soluzione di casi pratici, trattazione sintetica di argomenti.

CRITERI

I criteri utilizzati al fine di valutare tutte le tipologie di prove, ad eccezione dei quesiti a risposta multipla, saranno i seguenti: conoscenza dei contenuti (acquisizione dei contenuti fondamentali e di un adeguato lessico tecnico); comprensione riferita sia al testo sia alle nozioni acquisite; applicazione delle conoscenze a facili casi pratici ; capacità logiche e analitiche (produzione di deduzioni logiche); capacità critiche e sintetiche (rielaborazione personale delle conoscenze acquisite)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

Titolo : UDA 2 -LA CRISI DELL'IMPRESA

Periodo: novembre- dicembre

OBIETTIVI (di apprendimento, cioè conoscenze e abilità da conseguire):

PREREQUISITI

Conoscere le diverse posizioni del debitore e creditore e il rapporto obbligazionario

conoscere la classificazione dell'imprenditore e individuare i. commerciale

conoscere lo statuto dell'i. commerciale

OBIETTIVI MINIMI

- Individuare le cause della crisi dell'impresa e gli effetti delle procedure concorsuali

COMPETENZE

Individuare le conseguenze che la crisi dell'impresa determina sui soggetti coinvolti e sulla collettività

CONOSCENZE

Finalità, caratteri e modalità delle diverse procedure concorsuali

Presupposti e dichiarazione di fallimento

Organi del fallimento

Effetti del fallimento

Fasi della procedura fallimentare

Le altre procedure concorsuali

ABILITA'

Esaminare il principio della par condicio e gli effetti che determina

Distinguere inadempimento e insolvenza

Cogliere le finalità degli effetti del fallimento

Riconoscere le motivazioni in base alle quali le imprese in crisi possono essere assoggettate a procedure diverse dal fallimento

CONTENUTI

- I presupposti, la dichiarazione e gli organi del fallimento

- Gli effetti a carico del fallito, dei creditori, dei terzi

- Le fasi della procedura fallimentare

- Le altre procedure concorsuali

TEMPI (durata) : ore 22

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): libro di testo, costituzione e C.C.

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità):

La verifica sarà utilizzata per valutare il raggiungimento degli obiettivi prefissati, per ottenere informazioni sul livello dell'apprendimento e per orientare o modificare, secondo le esigenze, il metodo di insegnamento. Tale verifica sarà effettuata al termine di ogni unità didattica o dopo lo svolgimento di un argomento rilevante. Gli strumenti utilizzati saranno i seguenti: colloqui orali, quesiti a risposta multipla, soluzione di casi pratici, trattazione sintetica di argomenti.

Titolo: UDA 3-TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA – TUTELA DELLA PRIVACY Periodo Gennaio

OBIETTIVI (di apprendimento, cioè conoscenze e abilità da conseguire):

PREREQUISITI:

conoscenza dei diritti inviolabili dell'uomo

conoscenza della disciplina del contratto di lavoro

OBIETTIVI MINIMI:

conoscere diritti e obblighi delle parti nel contratto di lavoro

conoscere concetto di privacy

CONOSCENZE di:

conoscere gli adempimenti da seguire quando si effettua un trattamento di dati personali altrui



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

conoscere i soggetti collegati al trattamento di dati
conoscere gli obblighi del datore di lavoro, dei collaboratori e dei lavoratori in materia di sicurezza

ABILITA': saper:

esporre il concetto di diritto alla protezione dei dati personali

individuare le figure preposte alla sicurezza e descrivere le loro funzioni

COMPETENZE:

individuare le figure preposte alla sicurezza e relative funzioni

individuare le regole preposte alla sicurezza

conoscere i soggetti legati al trattamento dei dati e individuare diritti e obblighi

CONTENUTI :

il diritto alla privacy

oggetto della tutela

soggetto passivo

adempimenti e regole per il trattamento dei dati personali

adempimenti nei confronti dell'interessato e del garante

obbligo di sicurezza del datore di lavoro

la prevenzione

i soggetti responsabili

obblighi e diritti dei lavoratori

i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

la sorveglianza sanitaria obbligatoria

le sanzioni

TEMPI (durata) : ore 16

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra

Titolo: UDA 4 IL CONTRATTO (ripasso)

Periodo: febbraio

OBIETTIVI (di apprendimento, cioè conoscenze e abilità da conseguire):

PREREQUISITI

conoscenza dei concetti di obbligazione e rapporto giuridico

conoscenza dei soggetti del diritto e loro capacità

conoscenza delle principali situazioni giuridiche soggettive

OBIETTIVI MINIMI:

definizione di contratto

individuazione degli elementi essenziali e accidentali

effetti del contratto tra le parti

distinguere nullità e annullabilità del c.

CONOSCENZE di:

elementi essenziali e accidentali del contratto

degli istituti della rappresentanza

degli effetti del contratto

dei principali mezzi per sciogliere il contratto

cause e caratteristiche della nullità e annullabilità del contratto

dei diversi casi di rescissione e risoluzione del contratto

ABILITA': saper:

riconoscere le principali regole dell'autonomia contrattuale

individuare il momento di perfezionamento del contratto

distinguere gli effetti giuridici del contratto

identificare fattispecie contrattuali concrete

distinguere i concetti di invalidità e inefficacia

COMPETENZE:



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

riconoscere gli elementi essenziali e accidentali del c.
individuare gli effetti del c.
riconoscere, in situazioni contrattuali viziato, la natura e le conseguenze del difetto

CONTENUTI (analisi e descrizione degli argomenti da sviluppare):

L'autonomia contrattuale

L'accordo e conclusione del contratto

Gli elementi essenziali del contratto

Gli elementi accidentali del contratto

La rappresentanza

Gli effetti del contratto

La nullità e annullabilità del contratto

I vizi della volontà

La rescissione e risoluzione del contratto

TEMPI (durata): ore 8

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra

Titolo: UDA 5- I PRINCIPALI CONTRATTI TURISTICI (RIPASSO)

Periodo: marzo

OBIETTIVI (di apprendimento, cioè conoscenze e abilità da conseguire):

PREREQUISITI

Conoscenza della teoria generale del contratto

Conoscenza delle principali situazioni giuridiche soggettive

OBIETTIVI MINIMI:

conoscere le principali caratteristiche dei contratti di seguito indicati

CONOSCENZE di:

caratteri essenziali dei contratti tipici

normativa prevista ogni contratto tipico trattato

normativa di tutela contrattuale del consumatore

ABILITA': saper:

cogliere, per ogni contratto trattato, gli elementi, gli interessi contrapposti e gli obblighi delle parti

riconoscere la funzione economica e sociale dei diversi tipi di contratto

individuare i profili di tutela riconosciuti dalla legge al consumatore

COMPETENZE:

risolvere semplici casi relativi alle varie tipologie di contratti proposti

individuare, in situazioni concrete, il tipo di contratto e gli effetti ed obblighi per le parti

confrontare le diverse figure contrattuali

CONTENUTI:

contratto di: trasporto, albergo e responsabilità dell'albergatore, lavoro subordinato, viaggio, franchising, catering, banqueting, spedizione

TEMPI (durata): ore 8

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità): vedi sopra

Titolo: UDA 6- Strumenti di pagamento e rapporti con le banche

Periodo: Aprile

OBIETTIVI (di apprendimento, cioè conoscenze e abilità da conseguire):

PREREQUISITI

Rapporto obbligatorio- tipologie di moneta

OBIETTIVI MINIMI:

Distinguere le tipologie di titoli di credito e conoscere le funzioni dell'attività bancaria

CONOSCENZE DI:



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094

caratteristiche e tipologie dei titoli di credito
assegno bancario e circolare
nozione e funzioni dell'attività bancaria

ABILITA': saper:

distinguere la circolazione dei titoli di credito dalla cessione del credito

individuare e descrivere la natura e la funzione dei titoli di credito

cogliere i caratteri essenziali dei titoli di credito

compilare l'assegno

definire il ruolo e importanza delle banche

COMPETENZE:

In situazioni concrete individuare tipologie di titoli di credito e distinguere i contratti bancari

CONTENUTI:

la cessione del credito- natura e funzioni dei titoli di credito-classificazione dei titoli di credito-
circolazione dei titoli di credito

la cambiale- il trasferimento della cambiale- il pagamento della c- assegno bancario e circolare

l'impresa bancaria – le operazioni e i contratti bancari- il deposito bancario- apertura di credito bancario-

le operazioni in conto corrente – lo sconto bancario – le operazioni accessorie

TEMPI (durata): ore 16

STRUMENTI (materiali didattici usati in coerenza con la metodologia adottata): vedi sopra

VERIFICHE (criteri e forme di accertamento delle conoscenze e delle abilità):vedi sopra

Il mese di maggio sarà utilizzato prevalentemente per il ripasso del programma svolto ed eventuali approfondimenti

Savona, 2 Novembre 2021

Il Docente